

ขั้นตอนปกติ ในการแปลและรับรองคำแปลเอกสารทางราชการของไทยเพื่อยื่นประกอบ

หลักฐานที่ประเทศฝรั่งเศส

1. รับรองสำเนาเอกสารภาษาไทยที่ต้องการแปล (ต้องนำต้นฉบับไปแสดงด้วย)

ติดต่อกรมการกงสุล - กระทรวงการต่างประเทศ – ถนนแจ้งวัฒนะ

การรับรองสำเนาเอกสารนั้นขึ้นอยู่กับกรณำไปใช้ กรุณาติดต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสอบถามข้อมูล

ในกรณีที่ต้องรับรองสำเนา ต้องดำเนินการให้เรียบร้อยก่อนนำมาแปล

สอบถามรายละเอียดต่างๆ (เช่น ระยะเวลา, ราคา,...)

โทรศัพท์ 02 575 10 56/59 หรือ 02 981 71 71 ต่อ 3301 หรือ 3304

2. แปลเอกสารเป็นภาษาฝรั่งเศส ติดต่อสำนักงานแปลซึ่งสถานทูตฝรั่งเศสรับรอง

(ขอทราบรายชื่อสำนักงานต่างๆได้ที่โทรศัพท์ 02 657 51 51)

หากต้องการแปลที่สมาคมฝรั่งเศสกรุงเทพ ระยะเวลาในการแปลขึ้นอยู่กับประเภทของเอกสาร ตั้งแต่ 2 วันทำการขึ้นไป

3. รับรองคำแปล ติดต่อสถานทูตฝรั่งเศส

สอบถามรายละเอียดต่างๆ (เช่น ระยะเวลา, ราคา,...)

โทรศัพท์ 02 657 51 51

รายการเอกสารที่จำเป็นต้องแปลเพื่อยื่นแสดงเป็นหลักฐานต่างๆ หรือเพื่อใช้ในการพำนักอยู่ในประเทศฝรั่งเศส

ท่านจะต้องสอบถามจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเสียก่อน สมาคมฝรั่งเศสไม่สามารถระบุให้ท่านได้

เนื่องจากในบางกรณีหน่วยงานนั้นๆจะพิจารณาเป็นรายบุคคล

ศึกษาต่อ

ติดต่อสำนักงาน [Campus France](#)

โทรศัพท์ 02 627 21 14

ขอวีซ่าประเภทต่างๆ

ติดต่อสำนักงาน [TLS Contact](#)

โทรศัพท์ 02 679 66 69

จดทะเบียนสมรสตามกฎหมายฝรั่งเศส

ติดต่อแผนกทะเบียนราษฎรของ [สถานทูตฝรั่งเศส](#)

โทรศัพท์ 02 657 51 51

จดทะเบียนสมรสตามกฎหมายไทย

ติดต่อแผนกทะเบียนราษฎรของสำนักงานเขตหรืออำเภอ